



# UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA DE ESTUDIO

YCONTABLES



## I- IDENTIFICACION DE LA MATERIA

<b>Asignatura</b>	: Contabilidad de Costos I
<b>Área de estudio</b>	: Profesional
<b>Carrera</b>	: Ciencias Contables
<b>Curso</b>	: Cuarto
<b>Semestre</b>	: Séptimo
<b>Carga horaria total</b>	: 48 horas reloj
<b>Carga horaria clases teóricas</b>	: 28 horas reloj
<b>Carga horaria clases prácticas</b>	: 20 horas reloj
<b>Sistema</b>	: Semestral
<b>Código</b>	: CC-4/3
<b>Prerrequisitos</b>	: Presupuestos

## II- FUNDAMENTACIÓN

La Contabilidad de Costos es un instrumento de suma importancia para las empresas pues le permitirá, al conocer el costo del producto o del servicio, saber cuál es el margen de beneficio que es posible obtener en el mercado.

Esta asignatura gana importancia porque permite conocer el costo de producción y operación no desde el punto de vista histórico, sino antes de producirse el bien, y es cuando la Contabilidad de Costos cumple su papel más importante.

En esta asignatura el alumno aprenderá las técnicas del control presupuestario, instrumento necesario para la planeación, coordinación y control; como también la predeterminación de los costos (estimados y estándar) y como método de control y pronóstico de resultados determinar el punto de equilibrio y por último se adiestrará en la redacción de informes para la Dirección.

## III – COMPETENCIAS

- **Genéricas**

- a. Al termino del desarrollo del presente programa, el alumno será capaz de:
- b. Entender los conceptos de Costos de Producción y Servicios.
- c. Comprender el marco teórico práctico que facilite la solvencia en el desempeño como Contador de Costos Industriales y de Servicios.

- **Específicas**

- a. Saber calcular el costo de producir y vender un artículo o servicios.
- b. Comprender las funciones de la contabilidad de costos dentro del ámbito de la contabilidad.
- c. Elaborar presupuestos para el planeamiento y control administrativo.
- d. Diferenciar entre los diferentes sistemas de costos.
- e. Organizar la información.
- f. Calcular la relación costo-volumen-ganancia, y su aplicación en la planeación de las empresas.

#### **IV - CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

##### **UNIDAD I - COSTOS**

###### 1.1 - Contabilidad de Costos:

- 1.1.1 - concepto,
- 1.1.2 - Propósito,
- 1.1.3 - Finalidad,
- 1.1.4 - Importancia en la dirección de las empresas.

###### 1.2 - Diferencia entre las empresas:

- 1.2.1 - Costos para Empresas Comerciales,
- 1.2.2 - Empresas Industriales y
- 1.2.3 - Empresas de Servicios.

###### 1.3 - Los costos y la contabilidad general.

- 1.3.1 - Los elementos del Costo:
- 1.3.2 - Materiales Directos,
- 1.3.3 - Mano de Obra Directa,
- 1.3.4 - Gastos Indirectos de Fabricación.

##### **UNIDAD II - CLASIFICACIÓN DE LOS COSTOS**

###### 2.1 - De acuerdo con la función:

- 2.1.1 - Costos de Producción,
- 2.1.2 - Costos de Administración,
- 2.1.3 - Costos de Distribución o Venta.

###### 2.2 - De acuerdo con su identificación con el producto:

- 2.2.1 - Costos Directo,

- 2.2.2 - Indirecto.
- 2.3 - De acuerdo con el tiempo en que fueron calculados:
  - 2.3.1 - Costos Históricos,
  - 2.3.2 - Costos Predeterminados.
- 2.4 - De acuerdo con el tiempo que se cargan:
  - 2.4.1 - Costo del Producto,
  - 2.4.2 - Costo del Periodo.
- 2.5 - De acuerdo con su comportamiento:
  - 2.5.1 - Costos Fijos,
  - 2.5.2 - Costos Variables,
  - 2.5.3 - Costos SemivARIABLES.

### **UNIDAD III - LA CONTABILIDAD GENERAL Y LA CONTABILIDAD DE COSTOS**

- 3.1 - Los costos y su relación con la contabilidad general.
- 3.2 - Las cuentas de costo en el plan general.
  - 3.2.1 - Uso de formularios o modelos especiales.
  - 3.2.2 - Uso de diarios. Mayores y Sub-mayores de fábrica y controles.
- 3.3 - Las cuentas específicas de control de la producción.
  - 3.3.1 - Materiales y suministros.
  - 3.3.2 - Mano de Obra.
  - 3.3.3 - Servicio de fábrica.
  - 3.3.4 - Productos en proceso y
  - 3.3.5 - Productos terminados.

### **UNIDAD IV - SISTEMAS DE CONTABILIDAD DE COSTOS**

- 4.1 - Sistemas de costos históricos o reales
- 4.2 - Sistemas de costos predeterminados. Presupuestado o estimado y standard.
- 4.3 - Sistemas de costos por obras, ordenes de trabajo u órdenes específicas.
- 4.4 - Sistemas de costos por proceso.
  - 4.4.1 - Otros sistemas.

### **UNIDAD V - MATERIALES**

- 5.1 - Compra y recepción de materiales.
  - 5.1.1 - Organización del Departamento de compras,
  - 5.1.2 - Procedimiento de compras.
  - 5.1.3 - Organización del Departamento de recepción.
  - 5.1.4 - Procedimiento de recepción.
- 5.2 - Almacenaje y consumo de materiales.
  - 5.2.1 - Organización del almacén y
  - 5.2.2 - Registro de materiales.
- 5.3 - Valuación y contabilización de materiales.
  - 5.3.1 -Valuación del material adquirido.
  - 5.3.2 - Descuentos en la compras.

- 5.3.3 - Fletes y seguros.
- 5.3.4 - Gastos de compras y manipuleo.
- 5.3.5 - Valuación del material entregado.
- 5.3.6 - Diversos métodos.

## **UNIDAD VI - MANO DE OBRA**

- 6.1 - Método de remuneración.
  - 6.1.1 - Diversos planes de incentivos.
  - 6.1.2 - Las leyes laborales y de seguridad social.
  - 6.1.3 - Impuestos y otras retenciones.
- 6.2 - Mano de obra indirecta.
  - 6.2.1 - Análisis y ubicación de las cargas sociales dentro de estas categorías.
- 6.3 - Registros relativos a la mano de obra,
  - 6.3.1 - formularios usuales.
  - 6.3.2 - Procedimientos de registraciones.
- 6.4 - Contabilización de la mano de obra.
  - 6.4.1 - Salarios devengados.
  - 6.4.2 - Salarios pagados y
  - 6.4.3 - Salarios no reclamados.

## **UNIDAD VII - CARGAS FABRIL**

- 7.1 - Materiales indirectos. Concepto. Clases.
- 7.2 - Mano de obra indirecta. Concepto. Enumeración.
- 7.3 - Gastos indirectos fabriles. Concepto. Enumeración.
- 7.4 - Depreciaciones de activos fabriles. Conceptos. Causas. Cómputos.
- 7.5 - Amortizaciones de cargos diferidos fabriles.
- 7.6 - Aplicación de gastos fabriles pagados por adelantados.
- 7.7 - Gastos acumulados. Cálculo y aplicación.
- 7.8 - Aplicación de los gastos de fabricación a los departamentos de producción y servicios.
- 7.9 - Costos de servicios de fábrica. Su aplicación a los departamentos de producción u órdenes de trabajo.

## **UNIDAD VIII - COSTOS POR ÓRDENES DE FABRICACIÓN**

- 8.1 - Definición.
- 8.2 - Objetivos del Sistema.
- 8.3 - Acumulación de los Costos.
- 8.4 - Registro de las Órdenes de Trabajo.
- 8.5 - Estimación de los Costos.
- 8.6 - Control del Costo de los Trabajos.

## **UNIDAD IX - COSTOS POR PROCESOS**

- 9.1 - Naturaleza de los Costos por Procesos.

9.2 - Diferencia entre costos por Órdenes de Fabricación y los Costos por Procesos.

9.3 - Objetivo del Costo por Proceso.

9.4 - Procesos por producción.

9.5 - Producción Equivalente.

9.6 - Materiales de Desperdicio.

## **UNIDAD X - PRODUCTOS CONJUNTOS Y SUBPRODUCTOS**

10.1 - Distinción entre Productos Conjuntos y Subproductos.

10.2 - Contabilidad de Productos Conexos (Conjuntos).

10.3 - Métodos de Imputación de Productos Conjuntos.

10.4 - Método de Costeo de los Subproductos.

10.5 - Contabilización de los Subproductos.

## **V – METODOLOGIA**

Clases teórico práctico

Investigación en Empresa.

## **VI – PAUTAS DE EVALUACIÓN.**

Será considerado lo que estipula el **Capítulo VI “Del Sistema de Evaluación”** del Reglamento Interno vigente de la Facultad.

- Dos exámenes parciales con validez de 15 puntos cada uno	30
- Trabajos Prácticos	10
- Examen final escrito	
60	
- Total de Puntos	100

## **VII – BIBLIOGRAFÍA**

### **- Básica**

Blocker, J.G. Contabilidad de Costos. Argentina: El Ateneo.

Gómez Bravo, O. Contabilidad de Costos. Colombia: Mc. Graw-Hill.

Neuner, J. W. Contabilidad de Costos. Teoría y Práctica. México, D.F.: Uteha.

Ramírez Padilla, D.N. Contabilidad de Costos. Colombia: McGraw-Hill.