



# UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA DE ESTUDIO

YCONTABLES



## I – IDENTIFICACIÓN DE LA MATERIA

Asignatura	: Contabilidad Gubernamental
Área de estudio	: Profesional
Carrera	: Ciencias Contables
Curso	: Quinto
Semestre	: Noveno
Carga horaria total	: 48 horas reloj
Carga horaria clases teóricas	: 33.6 horas reloj
Carga horaria clases prácticas	: 14.4 horas reloj
Sistema	: Semestral
Código	: CC-5/2
Prerrequisitos	: Contabilidad VI (Bancos, Seguros y Financieras)

## II – FUNDAMENTACIÓN

Ante los constantes cambios acaecidos en los últimos tiempos que se resume en los conocimientos específicos y globales que son materia prima en la gestión de las personas, obliga a las empresas la profesionalización de sus Recursos Humanos para así mantenerse en competencia. Las Instituciones Públicas no están ajeno a estos fenómenos, tal es que a partir de la sanción y promulgación de la Ley 1535/99 de Administración Financiera del Estado, se establecen un sinnúmero de normativas, procedimientos, modernizaciones de la gestión económica, administrativa y financiera de las entidades dependientes del Estado. A esto se suma la necesidad de modernizar la relación laboral del Estado con sus funcionarios, creándose por ende la Ley 1.626/2000 de la Función Pública.

## III – COMPETENCIAS

### - Genéricas

El estudiante de la asignatura será capaz de:

- a. Formular, gestionar, participar y ejecutar proyectos en instituciones y organizaciones.

- b. Aplicar técnicas cuantitativas y cualitativas para la toma de decisiones y resolución de problemas.
- c. Desenvolverse en forma autónoma y trabajar en equipos multidisciplinarios e inclusivos con una profunda vocación de servicio, ejerciendo un liderazgo de positivo impacto social, en la búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida.

- **Específicas**

- a. Administrar la búsqueda, evaluación, selección, desarrollo y retención del talento humano en la organización.
- b. Desarrollar e implementar eficientes sistemas de control de gestión para tomar decisiones de inversión, financiamiento y gestión de recursos financieros en la empresa
- c. Capacidad para diseñar, ejecutar, evaluar y adecuar los planes, programas y proyectos utilizando técnicas apropiadas.

#### **IV – CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

##### **UNIDAD I- CONTABILIDAD PUBLICA**

- 1.1-Origen, denominación, evolución histórica.
- 1.2-La Contabilidad del Estado: Técnico – Contable-económico – Jurídico
- 1.3-Relaciones de la Contabilidad del Estado con otras disciplinas

##### **UNIDAD II- HACIENDA PÚBLICA**

- 2.1- Hacienda Pública: Concepto. Caracteres. Clasificación.
- 2.2- Diferencia entre Hacienda Pública Y Privada
- 2.3- Sector Público. Concepto. Entidad y jurisdicción. Concepto.
- 2.4- Administración Central, Descentralizada.
- 2.5- Gobierno Departamentales. Composición y atribución
- 2.6- Municipalidades. Composición y atribución
- 2.7- Clasificación institucional. Objetivos. Definición.
- 2.8- Criterios y Codificación utilizadas en el Clasificador.

##### **UNIDAD III- CONTABILIDAD COMO SISTEMA**

- 3.1- Contabilidad gubernamental como Sistema Integral.
- 3.2- Unidad de Administración y Finanzas Institucionales. Objetivos. Etapas. Contexto.
- 3.3- Estructura organizativa y funciones.

3.4- Etapas y componentes del Sistema

#### **UNIDAD IV- CONCEPTO Y CONTENIDO DEL PRESUPUESTO**

- 4.1-Presupuesto General de Gastos. Definición. Análisis. Principios.
- 4.2-Carácter del presupuesto en lo relativo a Gastos.
- 4.3-Carácter del Presupuesto en lo relativo Recursos
- 4.4-Formulación del presupuesto
- 4.5-Concepto Contable del Gasto público. Clasificación Contable
- 4.6-Preceptos fundamentales de la Contabilidad Ejecutiva.

#### **UNIDAD V- CONCEPTO CONTABLE DE LOS RECURSOS**

- 5.1- Concepto Económico Financiero y Contable de los Recursos. Fuentes de Recursos.  
Clasificación.
- 5.2- Registro Contable del Ingreso.
- 5.3- Clasificación por origen del Ingreso. Objetivo. Definición.
- 5.4- Estructura y codificación.

#### **UNIDAD VI- EJECUCIÓN DE LOS GASTOS**

- 6.1- Ejecución del presupuesto. Concepto. Etapas.
- 6.2- Compromiso. Liquidación del Gasto Comprometido. Ordenamiento del pago.
- 6.3- Cumplimiento del libramiento de pago.
- 6.4- Principio del Servicio Realizado.
- 6.5- Contabilización de los Compromisos. Obligación. Pagos.
- 6.6- Registración de las diferentes etapas. Ley de Presupuesto. Autorización.
- 6.7- Plan Financiero. Plan Caja.

#### **UNIDAD VII- PRESUPUESTO POR PROGRAMAS Y REALIZACIONES**

- 7.1- El Presupuesto por programa. Principios Generales
- 7.2- Característica del presupuesto y Realizaciones
- 7.3- Definición del Sistema de Clasificación
- 7.4- Terminología Presupuestaria.
- 7.5- Clasificador de Gastos

#### **UNIDAD VIII- CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO**

- 8.1- Aspecto Conceptual. Objetivos. Los diferentes tipos de Presupuestos.
- 8.2- Concepto de los Componentes: Unidad Responsable. Programa. Sub Programa. Actividad. Proyecto.
- 8.3- Clasificador por Actividad
- 8.4- Clasificador Económica del Ingreso. Objetivo. Finalidad
- 8.5- Clasificador Económica del Gasto. Objetivo. Finalidad

#### **UNIDAD IX- RECAUDACIÓN E INFORME**

- 9.1- Momentos o Fases de la Entradas
- 9.2- Organización Administrativas y Control de la Recaudación
- 9.3- Examen de Cuentas
- 9.4- Informe Anual.

#### **UNIDAD X- REGISTRO CONTABLE DE LAS OPERACIONES DEL ESTADO**

- 10.1- Objetivo. Característica principal del Sistema.
- 10.2- Contabilidad Institucional. Estructura.
- 10.3- Plan de Cuentas. Clasificación. Integración Contable y Presupuestaria
- 10.4- Aplicación Práctica Administración Central, Administración      10.5-  
Descentralizada, Gobiernos Departamentales, Gobiernos Municipales

### **V – METODOLOGÍA**

Clases teórico-prácticas, con énfasis en desarrollos que permitan el afianzamiento de los conocimientos teóricos adquiridos.

### **VI – PAUTAS DE EVALUACIÓN**

- Primera prueba parcial	15 puntos
- Segunda prueba parcial	15 puntos
- Trabajo práctico individual	10 puntos
- Prueba final	<u>60 puntos</u>
- Totales	100 puntos

### **VII – BIBLIOGRAFÍA**

- **Básica**

Crespo, M. A. (1998). Contabilidad Pública (2ª Ed.). España: Mcgraw-Hill / Interamericana.

Sneider, C. (2011). Contabilidad Gubernamental (2ª Ed.). Asunción, Paraguay: Servilibro.

- **Complementarias**

Contraloría General de la Republica (1994). Ley 276/94 Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.contraloria.gov.py](http://www.contraloria.gov.py) > la-cgr>80-le...

Ministerio de Hacienda (1999). Ley N° 1.535/99 De Administración Financiera del Estado. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.hacienda.gov.py](http://www.hacienda.gov.py)

Ministerio de Hacienda (1999). Decreto N° 8.127/00 Que Reglamenta la implementación de la Ley N° 1.535/99. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.hacienda.gov.py](http://www.hacienda.gov.py)

Ministerio de Hacienda (1999). Ley de Presupuesto que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el ejercicio fiscal vigente. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.hacienda.gov.py](http://www.hacienda.gov.py)

Ministerio de Hacienda (1999). Decreto N° 6715/17 Que Reglamenta la Ley que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal vigente. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.hacienda.gov.py](http://www.hacienda.gov.py) > web-hacienda

Orgánica Departamental (1994). Ley N° 426/94. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.cemaf.edu.py/.../45-LEY%20426%20Organica%20Departa...](http://www.cemaf.edu.py/.../45-LEY%20426%20Organica%20Departa...)

Orgánica Municipal (1987) LEY N° 1294/87. Recuperado el 29 de julio de 2017, de [www.bacn.gov.py/MjQyNQ==&ley-n-1294](http://www.bacn.gov.py/MjQyNQ==&ley-n-1294)