



# UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA DE ESTUDIO

YCONTABLES



## I – IDENTIFICACIÓN DE LA MATERIA

Asignatura	: Contabilidad I
Área de estudio	: Profesional
Carrera	: Ciencias Contables
Curso	: Segundo
Semestre	: Tercer
Carga horaria total (horas reloj)	: 48 horas reloj
Carga horaria clases teóricas	: 24 horas reloj
Carga horaria clases prácticas	: 24 horas reloj
Sistema	: Modular
Código	: CC-2/2
Prerrequisitos	: -----

## II – FUNDAMENTACIÓN

Las empresas cada vez más se enfrentan con un sinnúmero de informaciones que se requieren, interna y externamente, y que forman parte de la competitividad. La asignatura Contabilidad constituye la esencia para esas informaciones y para los conocimientos básicos de la Ciencias Económicas (Administración, Economía y Contabilidad).

Por tratarse de un instrumento que servirá de base para la formación profesional, es imprescindible apoyarse, en disposiciones legales, en las características del mercado de trabajo y en las nuevas orientaciones de la teoría y práctica contable.

El estudiante universitario debe demostrar aptitud y actitud en adiestrarse para un mercado de trabajo altamente competitivo, en empresas de constante evolución e innovación tecnológica.

## III – COMPETENCIAS

- **Genéricas**
  - a. Identificar, plantear y resolver problemas relacionados con el registro de las operaciones contables.
- **Específicas**
  - a. Verificar, evaluar, y proponer ajuste dentro del proceso contable.
  - b. Manejar los medios electrónicos e informáticos para registro de la información, así como las técnicas necesarias para validar la información en ellos contenida.
  - c. Aplicar los conceptos a situaciones de conflictos para generar informaciones sobre derecho en cuestiones civiles, corporativas, laborales y tributarias.

#### **IV – CONTENIDO PROGRAMÁTICO**

##### **UNIDAD I – EMPRESA, CONTABILIDAD Y TOMA DE DECISIONES**

###### 1.1 - Empresa

- 1.1.1 - Definición
- 1.1.2 - Fines y Objetivos
- 1.1.3 - Fines Externo
- 1.1.4- Eficiente
- 1.1.5 - Económico
- 1.1.6 - Fines Internos
- 1.1.7 - Remunerar el Capital invertido
- 1.1.8 - Asumir riesgos

###### 1.2 - Clasificación

- 1.2.1 - Empresas Individuales
- 1.2.2- Empresas Unipersonales
- 1.2.3- Empresa Individual de Responsabilidad Limitada
- 1.2.4- Sociedades
- 1.2.5- Sociedades sin fines de lucro

###### 1.3- Sociedades con fines lucrativos

- 1.3.1 - Contabilidad e Información contable
- 1.3.2 - Definición de la Contabilidad
- 1.3.3 - Funciones de la Contabilidad
- 1.3.4 - Objetivos de la Contabilidad
- 1.3.5 - Características
- 1.3.6 - Toma de Decisiones

##### **UNIDAD II – EL PATRIMONIO Y SUS VARIACIONES**

- 2.1 - Patrimonio
  - 2.1.1 - Conceptos Jurídico, Económico y Contable
  - 2.1.2 - Definición del Patrimonio
  - 2.1.3 - División del Patrimonio
  - 2.1.4 -Ecuación Patrimonial
  - 2.1.5 -Ejercicios de aplicación
- 2.2 - Variaciones del Patrimonio
  - 2.1.1 - El Patrimonio desde el punto de vista estático
  - 2.1.2 - El Patrimonio desde el punto de vista dinámico
  - 2.1.3 - El Patrimonio en su aspecto cualitativo
  - 2.1.4 - El Patrimonio en su aspecto cuantitativo
- 2.3 - Hechos Contables
  - 2.3.1 - Concepto
  - 2.3.2 - Clases de Hechos Contables
  - 2.3.3 - Hechos Contables Permutativos
  - 2.2.4 - Hechos Contables Modificativos
  - 2.3.5 - Hechos Contables Mixtos
  - 2.3.6 - Ejercicios de aplicación
- 2.4 - Plan de Cuentas

### **UNIDAD III – LA CUENTA Y SU PROCESO**

- 3.1 - Cuenta
  - 3.1.1 - Concepto
  - 3.1.2 - Funciones de la Cuenta
  - 3.1.3 - Clasificación de las Cuentas
  - 3.1.4 - Según su extensión o contenido
  - 3.1.5 - Según el objeto representado
  - 3.1.6 - Según el significado de su saldo
  - 3.1.7 - Terminología contable referente a la Cuenta
  - 3.1.8- Plan de Cuentas
- 3.2 - Partida doble
  - 3.2.1- Concepto
  - 3.2.2 -Teorías de Cargo y Abono
- 3.3 - Asientos
  - 3.3.1 - Concepto
  - 3.3.2 - Clases
  - 3.3.3 - Ejercicios de aplicación

### **UNIDAD IV – REGISTRO CONTABLE**

- 4.1 - Registros de Contabilidad
  - 4.1.1 - Concepto

- 4.1.2 - Finalidad
- 4.1.3 - Libros y Registros Contables
- 4.2 - Concepto
- 4.3 - Clasificación
  - 4.3.1 - Desde el punto de vista legal
  - 4.3.2 - Indispensables u Obligatorios
  - 4.3.3 - Facultativos u Optativos
  - 4.3.4 - Según la función que desempeñan
  - 4.3.5 - Principales
  - 4.3.6 - Auxiliares
  - 4.3.7- Complementarios
- 4.4 - Libro de Inventarios y Balances
  - 4.4.1 - Objeto
  - 4.4.2 - Estructura
- 4.5 - Libro Diario
  - 4.5.1 - Objeto
  - 4.5.2 – Estructura
- 4.6 - Libro Mayor
  - 4.6.1- Objeto
  - 4.6.2- Estructura
- 4.7 - Libros Impositivos
  - 4.7.1 - Libros exigidos por el Código del Trabajo
  - 4.7.2 - Ejercitación en el uso de los libros principales

## **UNIDAD V – COMPROBACIÓN DE LOS REGISTROS CONTABLES**

- 5.1 - Introducción
  - 5.1.1 - Formas de Comprobación
  - 5.1.2 - Punteo de libros
- 5.2 - Balance de Comprobación
  - 5.2.1 - Concepto
  - 5.2.2 - Objetivos
  - 5.2.3 - Épocas en que debe practicarse
  - 5.2.4 - Estructura o forma que puede adoptar

## **V – METODOLOGÍA**

Clases teórico-prácticas, con énfasis en ejercicios que permitan el afianzamiento de los conocimientos teóricos adquiridos.

## **VI – PAUTAS DE EVALUACIÓN**

- Primera prueba parcial 15 puntos

- Segunda prueba parcial 15 puntos
- Trabajo práctico individual 10 puntos
- Prueba final 60 puntos

## **VII – BIBLIOGRAFÍA**

### **- Básica**

Aguayo, P. A. (2011). Contabilidad Básica (2ª Ed.). Asunción, Paraguay: AGR Servicios Gráficos.