



UNIVERSIDAD PRIVADA DEL ESTE

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

PROGRAMA DE ESTUDIO

YCONTABLES



I – IDENTIFICACIÓN DE LA MATERIA

Asignatura:	Elaboración y Administración de Proyectos
Área de estudio:	Profesional
Carrera:	Dirección y Administración de Empresas
Curso:	Cuarto
Semestre:	Séptimo
Carga horaria total	48 horas reloj
Carga horaria clases teóricas:	24 horas reloj
Carga horaria clases prácticas:	24 horas reloj
Sistema:	Semestral
Código:	DAE-4/3
Prerrequisitos:	Teoría de la optimización

II – FUNDAMENTACIÓN

El mundo vertiginoso en el cual vivimos actualmente, en el cual el dinamismo de la economía mundial, con sus múltiples estructuras, requiere de la capacidad de tomar decisiones basadas en estudios sólidos y completos sobre realidades, unas veces coyunturales y otras veces con una planificación en términos de corto, mediano y largo plazo. Desde este punto de vista se hace indispensable la búsqueda de herramientas o mecanismos que permitan aplicar los recursos de la forma más eficiente posible a través de la realización de estudios de evaluación de proyectos que permitan la determinación de la conveniencia social o desde el punto de vista privado, de ejecutar inversiones programadas, cancelarlas o reevaluarlas.

Dentro de este contexto problemático surge la necesidad de capacitar a los profesionales administradores en las técnicas de preparación y evaluación de proyectos en el ámbito social como en el privado que permitan las aplicaciones correctas de los recursos de estos grandes sectores de la economía.

III – COMPETENCIAS

- Genéricas

- a. Tener la capacidad de adaptarse a situaciones nuevas y cambiantes para transmitir información e ideas, problemas y soluciones en el campo de la administración de Empresas tanto a personas de entes públicos o privados, especializados o no.
- b. Poseer capacidad de autoevaluación, autoaprendizaje y actualización permanente para formular, gestionar, participar y ejecutar proyectos.
- c. Manifiestar actitud emprendedora, creativa e innovadora en actividades inherentes a su profesión que lo lleven a actuar con autonomía demostrando razonamiento crítico y objetivo.

- Específicas

- a. Diseñar, ejecutar, evaluar y adecuar los planes, programas y proyectos de negocios utilizando técnicas apropiadas.
- b. Propiciar la generación de ideas emprendedoras para el desarrollo de nuevos productos, servicios y procesos.
- c. Diseñar e implementar procesos de logísticas, producción y comercialización de bienes y servicios.

IV – CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I

1.1- Definiciones de Proyecto

1.2- Tipos de Proyecto

1.3- Ejemplos

1.4- Administración de Proyectos

1.5- Ciclo de Vida de un Proyecto

1.5.1 - Fase I – Concepción

1.5.2 - Fase II – Desarrollo

1.5.3 - Fase III – Implementación

1.5.4 - Fase IV – Cierre

UNIDAD II

- 2.1- Recurso del Proyecto
- 2.2- Requerimiento del Cliente
- 2.3- Factores críticos en la administración del proyecto

UNIDAD III

- 3.1- El Gerente de Proyecto – Responsabilidades
- 3.2- Equipo de Proyecto
- 3.3- Sistema de Administración de Proyecto
- 3.4 - Estructura Organizacional
 - 3.4.1 - Organización Funcional
 - 3.4.2 - Organización por Proyecto
 - 3.4.3 - Organización mixta

UNIDAD IV

- 4.1 - Sistema de Información
- 4.2 - Condiciones que destacan su importancia
- 4.3 - Métodos de planificación de red
- 4.4 - PERT (Program Evaluation and Review Technique)
- 4.5 - CPM (Critical Path Method)
- 4.6 - Ventajas de los métodos

UNIDAD V

5.1 - Pasos en la Administración del proyecto

5.2 - Descripción del Proyecto

5.3 - Elaboración del Diagrama de Red

5.4 - Actividad en los nodos

5.5 - Estimación de Tiempos de terminación

5.6 - Etapa Crítica y Olgura

5.7 - Cálculo de Olguras

UNIDAD VI

6.1 - Monitoreo de los avances del proyecto

6.2 - Estimaciones probabilísticas de tiempo

6.3 - Introducción de factores de incertidumbres

6.4 - El tiempo optimista y el tiempo pesimista

UNIDAD VII

7.1 - Distribución de probabilidades

7.2 - Análisis de probabilidades

7.3 - Consideraciones sobre costo

7.4 - Relaciones entre costos y tiempo

7.5 - Programa de costo mínimo

7.6 - Software de proyecto

7.7 - Conclusiones

UNIDAD VIII

8.1 - Conceptualizaciones del sistema de planificación, planes, programas y proyectos.

- 8.2 - La planificación del desarrollo.
- 8.3 - Teoría de planificación,
- 8.4 - Fases o etapas de los proyectos de inversión.
- 8.5 - Proceso de preparación y evaluación.

UNIDAD IX

- 9.1 - Aspectos financieros.
- 9.2 - Inversiones del proyecto.
- 9.3 - Presupuesto de ingreso.
- 9.4 - Gastos y costos de producción.

UNIDAD X

- 10.1 - Evaluación del proyecto.
- 10.2 - Técnicas de evaluación.
- 10.3 - Evaluación financiera.
- 10.4 - Evaluación económica.

UNIDAD XI

- 11.1 - Aspectos organizativos.
- 11.2 - Análisis estructura organizativa.
- 11.3 - Sistema de procedimientos administrativos.

V – METODOLOGÍA

Las clases tendrán un enfoque ampliamente práctico sin dejar de lado la teoría que fundamentará las clases.

Al inicio de cada clase se proveerá a los alumnos del ejercitario, pudiendo elaborarse un ejercitario más amplio con anticipación, del cual, tanto el profesor titular de la cátedra como el auxiliar, irán seleccionando los ejercicios que mejor se adecuen a la dinámica del proceso de enseñanza - aprendizaje desarrollado a lo largo de las clases.

Los ejercicios serán desarrollados con plena participación de los alumnos, quienes activamente resolverán los ejercicios en clase y los asignados como tarea, los mismos deberán estar organizados en un bibliorato.

Atendiendo al apartado teórico del contenido de las unidades, se facilitará a los alumnos una bibliografía básica, complementada con el desarrollo de conceptos fundamentales presentados a través de fotocopias y/o diapositivas.

VI – PAUTAS DE EVALUACIÓN

Dos exámenes parciales escritos con validez de 15 puntos	30 puntos
Trabajos Prácticos	10 puntos
Examen Final Escrito y Oral	60 Puntos
Total, de puntos	100 Puntos

VII – BIBLIOGRAFÍA

- Básica

Sapag Chain, N. y Sapag Chain, R. (2008). Preparación y evaluación de proyectos (5ª Ed.). Colombia: Mc Graw Hill Interamericana.

- Complementaria

Urbina, G. B. y Castellanos, M. Á. T. (2006). Evaluación de proyectos (4ª Ed.). México: McGraw-Hill.